

2.คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพประเภทกิจการสปา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

: สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

กระทรวง : กระทรวงสาธารณสุข

1. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

สถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ประเภทกิจการสปาตามพระราชบัญญัติสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ พ.ศ.2559 มาตรา 3 (1) กิจการสปา หมายถึง บริการที่เกี่ยวกับการดูแลและเสริมสร้างสุขภาพโดยวิธีการบำบัดด้วยน้ำและนวดร่างกายเป็นหลัก ประกอบกับบริการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงอีกอย่างน้อยสามอย่าง เว้นแต่เป็นการดำเนินการในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล หรือ การอาบน้ำ นวดหรืออบตัวซึ่งเป็นการให้บริการในสถานอาบน้ำ นวด หรืออบตัวตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ และมาตรา 12 ผู้ใดประสงค์จะประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพต้องได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพจากผู้อนุญาต การขอรับใบอนุญาต การออกใบอนุญาต แบบใบอนุญาต การออกใบแทนใบอนุญาตและการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้เป็นไปตามแบบ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง ดังนั้นผู้ใดที่จะประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพจึงต้องได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการฯ โดยมีหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขดังนี้

1.1 หลักเกณฑ์

(1) ผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ และไม่มีลักษณะต้องห้าม (มาตรา 13 พระราชบัญญัติสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ พ.ศ.2559) ดังต่อไปนี้

(1.1) เป็นบุคคลล้มละลาย

(1.2) เป็นบุคคลวิกลจริต คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(1.3) เป็นผู้เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่า เป็นผู้กระทำความผิดในความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา ความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด ความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ หรือความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการค้าประเวณี

(1.4) เป็นผู้เจ็บป่วยด้วยโรคติดต่ออันเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคพิษสุราเรื้อรังหรือติดยาเสพติดให้โทษ

(1.5) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

(1.6) เป็นผู้เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ และยังไม่พ้นกำหนด

2 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

* ในกรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ผู้มีอำนาจจัดการแทนนิติบุคคลนั้นต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามด้วย

(2) ใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพมีอายุ 5 ปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

(3) บริการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งผู้ขอรับใบอนุญาตประเภทกิจการประเภทสปาต้องมีในเมนูบริการอย่างน้อย 3 อย่าง นอกเหนือจากการบำบัดด้วยน้ำและนวดร่างกายแล้ว จึงจะสามารถขออนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพประเภทกิจการสปาได้ ดังนี้

(1) การขัดผิวกาย (2) การขัดผิวหน้า (3) การใช้ผ้าห่มร้อน (4) การทำความสะอาดผิวกาย (5) การทำความสะอาดผิวหน้า (6) การทำสมาธิ (7) การนวดหน้า (8) การบริการอาหารหรือเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ (9) การบำรุงผิวกาย

(10) การบำรุงผิวหน้า (11) การประคบด้วยความเย็น (12) การประคบด้วยหินร้อน (13) การปรับสภาพผิวหน้า (14) การแปรงผิว (15) การพอกผิวกาย (16) การพอกผิวหน้า (17) การพันตัว (18) การพันร้อน (19) การอบชาวน้ำ (20) การอบไอน้ำ (21) การอาบด้วยทรายร้อน (22) ชีบอล (23) ไทเก็ก (24) ไทชิ (25) พิลาทิส (26) ฟิตบอล (27) โยคะ (28) ฤาษีดัดตน (29) แอโรบิก

1.2 วิธีการยื่นขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพในเขตกรุงเทพมหานคร

เพื่อให้การพิจารณาการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ มีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ผู้อนุญาตได้ปรับปรุงแนวทางการยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพโดยกำหนดช่องทางในการรับใบอนุญาตฯ ซึ่งประกอบด้วย

(1) ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ (สพส.1) ณ ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (one stop service) ชั้น 1 อาคารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพหรือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด หรือยื่นคำขอทางอิเล็กทรอนิกส์ ทางเว็บไซต์ระบบการให้บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ (Biz Portal) <https://biz.govchannel.go.th/> โดยเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารตามแบบตรวจสอบเอกสารคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ (แบบฟอร์ม 1)

(1.1) ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพประเภทกิจการการดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีภาวะพึ่งพิง

(1.2) ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานของสถานที่ตั้งประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพประเภทกิจการการดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีภาวะพึ่งพิง

(1.3) ตรวจสอบหลักฐานคุณสมบัติและการรับรองว่าไม่มีลักษณะต้องห้ามของผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

(1.4) ตรวจสอบเอกสาร หลักฐานคุณสมบัติและการรับรองว่าไม่มีลักษณะต้องห้ามของผู้ดำเนินการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

(1.5) ตรวจสอบหลักฐานคุณสมบัติและการรับรองว่าไม่มีลักษณะต้องห้ามของผู้ให้บริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

(2) ตรวจสอบเอกสารหลักฐานตามแบบคำขอรับใบอนุญาตฯ เมื่อครบถ้วน เจ้าหน้าที่ออกไปรับคำขออนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ (สพส.2) ให้แก่ผู้ขอรับใบอนุญาต หากเอกสารและหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ ให้คำแนะนำแก่ผู้ขอรับใบอนุญาต เพื่อจัดเตรียมเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมให้ครบและนำมายื่นอีกครั้ง

(3) เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอลงบันทึกการขออนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพในระบบฐานข้อมูล

(4) เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ ณ ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จหรือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด แจ้งแนวทางการตรวจประเมินมาตรฐานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพแก่ผู้ขอรับใบอนุญาตและให้คำแนะนำข้อควรปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรฐาน

(5) เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จส่งคำขอพร้อมเอกสารและหลักฐานประกอบการขออนุญาตให้กองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

(6) ผู้รับผิดชอบของกองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพที่ได้รับมอบหมายในการตรวจประเมินตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารคำขอตามแบบฟอร์ม 1 หากพบว่าต้องเพิ่มเติมเอกสารหรือปรับปรุงแก้ไข ต้องมีหนังสือแจ้งผู้ขอรับใบอนุญาตภายใน 15 วันนับจากวันที่ได้รับคำขอฯ ถ้าผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ส่งเอกสารเพิ่มเติม หรือไม่แก้ไขภายใน 30 วัน ให้จำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ

(7) ผู้รับผิดชอบของกองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพนัดหมายสถานประกอบการเพื่อสุขภาพเพื่อลงพื้นที่ตรวจประเมินมาตรฐานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพถ้ามีมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด เสนอประชุมคณะกรรมการพิจารณาการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพเพื่อพิจารณาให้เห็นต่อผลการตรวจประเมินมาตรฐานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

กรณีที่มีการแก้ไขปรับปรุงแก้ไขมาตรฐานให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เจ้าหน้าที่แจ้งกำหนดระยะเวลาในการแก้ไขเมื่อดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้วเสนอประชุมคณะกรรมการพิจารณาการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพเพื่อพิจารณาให้เห็นต่อผลการตรวจประเมินมาตรฐานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ซึ่งหากไม่ดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนดซึ่งไม่เกิน 60 วัน ถือว่าผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ประสงค์ประกอบกิจการเจ้าหน้าที่จะดำเนินการจำหน่ายเรื่องออกจากระบบ

(8) กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตไม่สามารถให้เจ้าหน้าที่ตรวจประเมินมาตรฐานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพตามที่กฎหมายกำหนดภายใน 60 วันนับจากวันที่เอกสารถูกต้องและครบถ้วน ถือว่าผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ประสงค์ประกอบกิจการเจ้าหน้าที่จะดำเนินการจำหน่ายเรื่องออกจากระบบ

(9) ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพเพื่อพิจารณาให้เห็นต่อผลการตรวจประเมินมาตรฐานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ แล้วเสนอผู้อนุญาต

กรณีผู้อนุญาตมีคำสั่งอนุญาต มีหนังสือแจ้งผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่ที่มีคำสั่งอนุญาต และให้ผู้ขอรับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตภายใน 60 วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งดังกล่าว ณ ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ ชั้น 1 อาคารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ถนนสาทรเกษม 8 กระทรวงสาธารณสุข หรือธนาคารกรุงไทยทุกสาขา เมื่อผู้ขอรับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตแล้ว ผู้อนุญาตออกใบอนุญาตให้ผู้ขอรับใบอนุญาตภายใน 7 วันนับแต่วันที่ได้ชำระค่าธรรมเนียม หากผู้ขอรับใบอนุญาตไม่มาชำระค่าธรรมเนียมเมื่อครบกำหนด 60 วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง ผู้รับผิดชอบงานเสนอความเห็นต่อผู้อนุญาตเพื่อจำหน่ายเรื่องออกจากระบบ

กรณีผู้อนุญาตมีคำสั่งไม่อนุญาต ผู้อนุญาตมีหนังสือแจ้งให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบพร้อมด้วยเหตุผลและสิทธิอุทธรณ์ ภายใน 7 วันนับแต่วันที่คำสั่งไม่อนุญาต ผู้ขอรับใบอนุญาตมีสิทธิอุทธรณ์เป็นหนังสือต่อปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งว่าไม่อนุญาต

(10) ผู้ขอรับใบอนุญาตติดต่อขอรับใบอนุญาตที่ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ(one stop service)

1.3 แนวทางการพิจารณาอนุญาต

(1) เกณฑ์ในการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

(1.1) ผู้ขอรับใบอนุญาตมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 13 แห่งพระราชบัญญัติสถานประกอบการเพื่อสุขภาพข้างต้น

(1.2) ผู้ดำเนินการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ต้องมีใบอนุญาตเป็นผู้ดำเนินการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

(1.3) ผู้ให้บริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพต้องมีใบรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ให้บริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

(1.4) สถานประกอบการเพื่อสุขภาพมีมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ มาตรฐานด้านสถานที่ มาตรฐานด้านความปลอดภัยและมาตรฐานการให้บริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ รายละเอียดใน www.thaispa.go.th

(2) ผู้รับผิดชอบงาน ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามแบบฟอร์ม 1 แล้วนัดหมายวัน เวลาที่จะเข้าตรวจสถานประกอบการ

(3) เจ้าหน้าที่ตรวจประเมินลักษณะและมาตรฐานของสถานประกอบการและบันทึกภาพถ่ายในแต่ละมาตรฐาน หากไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำหรือแจ้งให้ผู้ขอรับใบอนุญาตแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด (ซึ่งอาจกำหนดระยะเวลาให้แก้ไขภายในกรอบเวลาของกระบวนการพิจารณาอนุญาตแต่ไม่เกิน 60 วัน)

(4) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเสนอผลการตรวจประเมินมาตรฐานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพให้คณะกรรมการพิจารณาการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพพิจารณาให้ความเห็นอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะแก่ผู้อนุญาตเพื่อพิจารณาออกใบอนุญาตประกอบกิจการฯ หากผู้อนุญาตเห็นชอบเจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาเป็นหนังสือให้ผู้ขอรับใบอนุญาตฯ ทราบเพื่อชำระค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการฯ (ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการ และค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการฯรายปี)

(5) กรณีที่ผู้อนุญาตมีเหตุผลหรือความจำเป็นไม่อาจพิจารณาให้แล้วเสร็จได้ภายในระยะเวลา 60 วัน อาจขยายระยะเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน 2 ครั้งๆละไม่เกิน 30 วัน และมีหนังสือแจ้งเหตุผลให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบก่อนครบกำหนด

2. ช่องทางการให้บริการ

ลำดับ	สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
1	ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ ชั้น 1 อาคารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ถนนสาทรนนท์ 8 กระทรวงสาธารณสุข โทร 0 2193 7000 ต่อ 18226 หรือ 18106	เปิดให้บริการวันจันทร์-ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการหรือนักชัตฤกษ์) เวลา 08.30-16.30 น. (พัก 12.00 น.-13.00 น.)
2	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด (จังหวัดที่ตั้งของสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ)	เปิดให้บริการวันจันทร์-ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการหรือนักชัตฤกษ์) เวลา 08.30-16.30 น. (พัก 12.00 น.-13.00 น.)
3	ทางเว็บไซต์ระบบการให้บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ (Biz Portal) https://biz.govchannel.go.th/	เปิดให้บริการทุกวัน

3. ขั้นตอน ระยะเวลาและส่วนงานที่รับผิดชอบ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
1	ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ (สพส.1) หากเอกสารครบถ้วนเจ้าหน้าที่ที่รับคำขอ ออกใบรับคำขอ ให้แก่ผู้ขออนุญาต (สพส.2) และลงบันทึกข้อมูลในระบบ สามารถยื่นคำขอรับใบอนุญาตได้ที่ (1) ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (OSS) (ที่ตั้งสถานประกอบการอยู่ในกรุงเทพมหานคร) (2) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด (ที่ตั้งสถานประกอบการอยู่ในส่วนภูมิภาค) (3) ระบบการให้บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ (Biz Portal) https://biz.govchannel.go.th/	1 วัน	ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ/ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ทุกจังหวัด
2	ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารหรือหลักฐานประกอบคำขอรับใบอนุญาตฯ (สพส.1) ที่ได้รับจากศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ #กรณีเอกสารหรือหลักฐานไม่ครบถ้วนทำหนังสือแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จ 30 วันนับแต่วันที่รับคำขอ	5 วันนับแต่วันที่รับคำขอ	กองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ/สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด

3	<p>พิจารณาอนุญาตประกอบกิจการฯ</p> <p>(1) เจ้าหน้าที่ที่ตรวจประเมินมาตรฐานโดยนัดตรวจสถานประกอบการฯ</p> <p>(1.1) กรณีมีมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด แล้วเสนอคณะกรรมการฯ</p> <p>(1.2) กรณีไม่เป็นไปตามมาตรฐาน เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำเพื่อปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานแล้วเสนอคณะกรรมการ</p> <p>(2) นำเสนอผลการตรวจประเมินมาตรฐานแก่คณะกรรมการฯ เพื่อเสนอความเห็นต่อผู้อนุญาต</p> <p>(3) กรณีสถานประกอบการเพื่อสุขภาพไม่ปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด (เกิน 60 วัน) ผู้รับผิดชอบงานเสนอความเห็นต่อผู้อนุญาตเพื่อจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ</p>	50 วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอและหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน	กองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ/สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด
4	<p>(1) กรณีผู้อนุญาตเห็นชอบให้อนุญาตฯ เจ้าหน้าที่แจ้งผลการพิจารณาต่อผู้ขอรับใบอนุญาตฯ เพื่อให้มาชำระค่าธรรมเนียมภายใน 60 วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง</p> <p>(2) กรณีมีคำสั่งไม่อนุญาตผู้รับผิดชอบงานทำหนังสือแจ้งผู้ขอรับใบอนุญาตทราบพร้อมแจ้งสิทธิอุทธรณ์</p>	7 วันนับแต่มีคำสั่ง	กองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ/สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด

3. ขั้นตอน ระยะเวลาและส่วนงานที่รับผิดชอบ (ต่อ)

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
5	กรณีพิจารณาอนุญาตไม่แล้วเสร็จอาจขยายระยะเวลาการพิจารณาออกไปได้อีกไม่เกิน 2 ครั้งๆละไม่เกิน 30 วัน	60 วัน	กองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ/สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด
6	<p>การชำระค่าธรรมเนียมฯ</p> <p>ผู้รับผิดชอบงานส่งหนังสือแจ้งผลการพิจารณาอนุญาตและแจ้งให้ผู้ขอรับใบอนุญาตฯชำระค่าธรรมเนียมอนุญาตประกอบกิจการฯ และค่าธรรมเนียมรายปี</p> <p><u>กรณีชำระค่าธรรมเนียมที่ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ/ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด</u></p> <p>(1) ผู้ขออนุญาต ยื่นคำร้องชำระค่าธรรมเนียมอนุญาตประกอบกิจการฯ และค่าธรรมเนียมรายปี ตามแบบฟอร์ม (สพส.17)</p> <p>(2) เจ้าหน้าที่รับแบบคำขอชำระค่าธรรมเนียมฯ (สพส.17) พร้อมทั้งออกหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียม (สพส.18) ให้ผู้ขอรับใบอนุญาต</p> <p>(3) ผู้ขอรับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมอนุญาตประกอบกิจการฯ และค่าธรรมเนียมรายปี</p>	1 วัน	ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ/สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด

	<p>กรณีชำระค่าธรรมเนียมที่ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา</p> <p>(1) ผู้ขออนุญาต นำหนังสือแจ้งการอนุญาตและชำระเงินค่าธรรมเนียมการอนุญาตประกอบกิจการฯ และค่าธรรมเนียมรายปี ที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา</p> <p>(2) ผู้ขอรับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมอนุญาตประกอบกิจการ และค่าธรรมเนียมรายปี</p> <p>(3) เจ้าหน้าที่ธนาคารกรุงไทยรับชำระค่าธรรมเนียมฯ พร้อมทั้งออกหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมให้ผู้ขอรับใบอนุญาต</p>	1 วัน	ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา/ธนาคารที่อยู่ในระบบการให้บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ (Biz Portal)
7	ผู้ขอรับใบอนุญาตฯนำหลักฐานการชำระเงินและใบนัดรับใบอนุญาตมาติดต่อขอรับใบอนุญาตฯซึ่งจะนัดมารับภายใน 7 วันหลังชำระเงินค่าธรรมเนียม โดยจะได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมรายปี และสติ๊กเกอร์มาตรฐาน สบส.	7 วัน	ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ/สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด

4.รายการเอกสาร หลักฐานประกอบการยื่นขออนุญาต

บุคคลธรรมดา			นิติบุคคล		
1.	บัตรประชาชนผู้ประกอบการ	1 ฉบับ	1.	สำเนาบัตรประชาชนผู้ประกอบการ (ผู้มีอำนาจลงนาม)	1 ฉบับ
2.	สำเนาทะเบียนบ้านที่ตั้งสถานประกอบการ (กรณีผู้ประกอบการไม่ใช่เจ้าบ้านต้องมีหนังสือยินยอมจากเจ้าบ้านให้ประกอบกิจการ)	1 ฉบับ	2.	หนังสือมอบอำนาจให้เป็นผู้กระทำการแทนนิติบุคคล (ฉบับจริง)	1 ฉบับ
3.	ใบรับรองแพทย์ผู้ประกอบการ (ฉบับจริง)	1 ฉบับ	3.	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ทั้งฉบับ (ระบுவัตถุประสงค์การให้บริการเพื่อสุขภาพหรือกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ)	1 ฉบับ
4.	บัญชีรายชื่อผู้ให้บริการและผู้ดำเนินการ ในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	1 ฉบับ	4.	สำเนาทะเบียนบ้านที่ตั้งสถานประกอบการ (กรณี ผู้ประกอบการไม่ใช่เจ้าบ้านต้องมีหนังสือยินยอมจากเจ้าบ้านให้ประกอบกิจการ)	1 ฉบับ
5.	แผนผังการให้บริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	1 ฉบับ	5.	ใบรับรองแพทย์ผู้ประกอบการ (ฉบับจริง)	1 ฉบับ
6.	แผนที่แสดงที่ตั้งสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	1 ฉบับ	6.	บัญชีรายชื่อผู้ให้บริการ และผู้ดำเนินการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	1 ฉบับ
7.	สัญญาเช่าหรือหนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ประกอบกิจการ (กรณีเช่าสถานที่)	1 ชุด/ 1 ฉบับ	7.	แผนผังการให้บริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	1 ฉบับ
8.	สำเนาบัตรประชาชนผู้ให้เช่า (กรณีเช่าสถานที่)	1 ฉบับ	8.	แผนที่แสดงที่ตั้งสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	1 ฉบับ

9.	หลักฐานอื่นๆ(ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ทะเบียนสมรส เป็นต้น	1 ฉบับ	9.	สัญญาเช่าหรือหนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ ประกอบกิจการ (กรณีเช่าสถานที่)	1 ชุด/ ฉบับ
			10.	สำเนาบัตรประชาชนผู้ให้เช่า (กรณีเช่าสถานที่)	1 ฉบับ
			11.	หลักฐานอื่นๆ(ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ทะเบียนสมรส เป็นต้น	1 ฉบับ

5. ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม(บาท)
1	ใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ประเภทกิจการสปา สำหรับพื้นที่การให้บริการ (1) ไม่เกิน 100 ตารางเมตร (2) เกิน 100 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร (3) เกิน 200 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 400 ตารางเมตร (4) เกิน 400 ตารางเมตร	1,000 3,000 6,000 10,000
2	ค่าธรรมเนียมรายปี ประเภท กิจการสปา	1,000

6. ช่องทางการร้องเรียน

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน
1	กล่องรับเรื่องเรียนศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ ชั้น 1 กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข เลขที่ 88/44 ซอย สาธารณสุข 8 ถ.ติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี 11000 โทรศัพท์ 0 2193 7000 ต่อ 18226 หรือ 18106
2	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โทร. 0-2193-7057 หรือสายด่วน 1426
3	กล่องรับเรื่องเรียนกองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ชั้น 4 กรมสนับสนุนบริการสุขภาพกระทรวงสาธารณสุข เลขที่ 88/44 ซอยสาธารณสุข 8 ถ.ติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 โทรศัพท์ 0 2193 7080
4	www.thaispa.go.th หรือ http://m.facebook.com/Departmentofhealthservicesupport/
5	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/ www.1111.go.th /ตู้ ปณ. 1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300
6	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) 1) 99 ม.4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด นนทบุรี 11120 2) สายด่วน 1206/โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900,1904-7/โทรสาร 0 2502 6132 3) www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GOTH

ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ(The Anti-Corruption Operation center)

Tel: +66 92 668 0777/Line :Fad.pacc/Facebook: The Anti-Corruption Operation Center/E-mail:

Fad.pacc@gmail.com